

STATUTEN INTERLOKALE VERENIGING

“Hartje Hageland”

Tussen de volgende lokale besturen:

- Gemeente **Bekkevoort**, Eugeen Coolsstraat 17, 3460 Bekkevoort, vertegenwoordigd door de heer Hans Vandenberg, burgemeester, en mevrouw Hilde Goedhuys, algemeen directeur;
- Gemeente **Glabbeek**, Grotestraat 33, 3380 Glabbeek, vertegenwoordigd door de heer Peter Reekmans, burgemeester, en mevrouw Kristine Wauters, algemeen directeur;
- Gemeente **Kortenaken**, Dorpsplein 35, 3470 Kortenaken, vertegenwoordigd door de heer Kristof Mollu, burgemeester, en mevrouw Dominique Hayen, algemeen directeur;
- Gemeente **Lubbeek**, Gellenberg 16, 3210 Lubbeek, vertegenwoordigd door de heer Davy Suffeleers, waarnemend burgemeester, en de heer Klaas Gutschoven, algemeen directeur;
- Gemeente **Tielt-Winge**, Kruisstraat 2, 3390 Tielt-Winge, vertegenwoordigd door mevrouw Katrien Houtmeyers, burgemeester, en de heer Kurt Yskout, algemeen directeur,

wordt een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid opgericht ter ondersteuning van het lokale woonbeleid, overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

HOOFDSTUK 1: Benaming, zetel, doel en duur

Artikel 1: Naam

De vereniging draagt de naam ‘Hartje Hageland’. Zij is een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, voor de vorming van een regionaal samenwerkingsverband inzake woonbeleid. Dit overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur en deze statuten.

Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

1. De interlokale vereniging (afk. ILV): een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.
2. Het beheerscomité: het orgaan samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten, belast met het beheer.
3. De stuurgroep: het orgaan zoals voorzien in het BVR ter uitvoering van de Vlaamse Wooncodex 2021, belast met de planning en uitvoering van de initiatieven.

Artikel 3: Zetel van de interlokale vereniging

De administratieve zetel is gevestigd in de gemeente Tielt-Winge, Kruisstraat 2 te 3390 Tielt-Winge. De gemeente Tielt-Winge treedt op als beherende gemeente.

Artikel 4: Doelstellingen

De vereniging beoogt:

- 1° het realiseren van een divers en betaalbaar woonaanbod
- 2° het verbeteren van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving
- 3° het informeren, adviseren en begeleiden van inwoners over wonen

Deze opsomming is niet limitatief en kan worden aangevuld door het beheerscomité.

Artikel 5: Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur jaar en gaat van start op 1 januari 2026.

Artikel 6: Leden van de interlokale vereniging

§1 Leden

De interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid bestaat uit lokale besturen die deelnemen op basis van deze samenwerkingsovereenkomst.

§2 Toetreding van nieuwe leden

Lokale besturen kunnen toetreden tot de interlokale vereniging mits unanieme goedkeuring door het beheerscomité en het onderschrijven van deze samenwerkingsovereenkomst, inclusief eventuele bijlagen of huishoudelijk reglementen.

De toetreding gaat in op een datum vastgelegd door het beheerscomité, mits inachtneming van de praktische en financiële implicaties.

§3 Uittredende leden

Een lid kan beslissen om de samenwerking stop te zetten, op voorwaarde dat dit gebeurt via een gemotiveerd schrijven aan het beheerscomité. De opzegtermijn wordt ingediend minstens zes (6) m vóór het einde van het lopende werkingsjaar.

Het uittredend lid blijft gehouden tot zijn financiële verplichtingen voor het lopende werkingsjaar en de nazorgverplichtingen.

Uittreding van een lid is niet mogelijk tijdens een lopende subsidiabele periode, behoudens overmacht of met unanieme toestemming van de overige leden en subsidiabele overheid.

HOOFDSTUK 2: Samenstelling, werking en bevoegdheden van het beheerscomité

Artikel 7: Samenstelling

Het beheerscomité is samengesteld uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden.

Stemgerechtigde leden:

Elke gemeente duidt één 1 stemgerechtigde afgevaardigde aan en 1 plaatsvervanger.

Deze afgevaardigden moeten steeds burgemeester, schepen of gemeenteraadslid zijn, bij voorkeur de schepen bevoegd voor het beleidsdomein wonen of omgeving.

Het mandaat van een afgevaardigde vervalt bij verlies van een politiek mandaat of bij gemeenteraadsvernieuwing, uitgezonderd in algemene vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomende geval duiden de deelnemende gemeente in de loop van het eerste kwartaal volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe beheerders aan. Zij treden aan op de eerste werkdag van april daaropvolgend. In elk geval blijven de leden van het beheerscomité in functie totdat de nieuwe leden werden aangesteld.

Niet-stemgerechtigde leden:

De subsidiërende overheden mogen elk één deskundige afvaardigen.

Daarnaast kan elk deelnemend lid optioneel één adviesverlenende afgevaardigde aanduiden. Deze afgevaardigde moet in elk geval een gemeenteraadslid zijn.

Plaatsvervangers van stemgerechtigde leden mogen deelnemen aan het beheerscomité. Wanneer het stemgerechtigde lid zelf aanwezig is, vervult de plaatsvervanger enkel een adviserende rol.

Artikel 8: Voorzitter en ondervoorzitter

De stemgerechtigde leden verkiezen onder elkaar een voorzitter en een ondervoorzitter bij de installatie van een nieuw beheerscomité.

Artikel 9: Werking

Het beheerscomité komt minstens vijf (5) keer per jaar samen. De voorzitter roept de vergadering bijeen en stelt de agenda op in samenspraak met de projectcoördinator.

Op vraag van tenminste twee (2) leden moet de voorzitter eveneens een vergadering samenroepen.

Artikel 10: Quorum en besluitvorming

§1 Het beheerscomité kan slechts rechtsgeldig vergaderen en besluiten nemen indien minstens twee derde (2/3) van de stemgerechtigde leden aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd is.

Indien bij de eerste oproeping het vereiste aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, kan een tweede vergadering worden samengeroepen met dezelfde agenda. Tijdens deze tweede vergadering kan het beheerscomité geldig beraadslagen en besluiten nemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, op voorwaarde dat dit in de uitnodiging uitdrukkelijk wordt vermeld.

§2 In de vergaderingen van het beheerscomité beschikt elke stemgerechtigde afgevaardigde over één (1) stem. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Zonder afbreuk te doen aan enige bijzondere meerderheid voorgeschreven hetzij in het DLB, hetzij in deze statuten beslist het beheerscomité bij gewone meerderheid van de op de vergadering geldig uitgebrachte stemmen. De gewone meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen. Bij het berekenen van de vereiste meerderheid wordt er in geen geval rekening gehouden met de

onthoudingen en de blanco of nietige stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Er wordt mondeling gestemd, behalve wanneer het om personen gaat, in welk geval er geheim wordt gestemd.

Artikel 11: Bevoegdheden

Het beheerscomité vervult de rol van stuurgroep zoals bepaald in de Vlaamse Codex Wonen. Het is bevoegd voor zowel het strategisch beleid als het operationeel beheer van de interlokale vereniging.

Tot de bevoegdheid van het beheerscomité behoren:

- Het overleggen over de wijze waarop deze samenwerkingsovereenkomst wordt uitgevoerd;
- Het aanduiden van een voorzitter en een ondervoorzitter van het beheerscomité;
- Het goedkeuren van het programma en de begroting voor het volgende werkjaar;
- Het vaststellen van het activiteitenverslag en de jaarrekening van de interlokale vereniging;
- Het opvolgen van en toezicht houden op de uitvoering van de activiteiten;
- Het evalueren van de gerealiseerde activiteiten;
- Het goedkeuren van opportuniteiten met betrekking tot financiële uitgaven en exploitatie;
- Het adviseren van de beherende gemeente inzake personeelsaangelegenheden;
- Het adviseren over voorstellen tot opmaak of wijziging van de statuten;
- Het opmaken en goedkeuren van het huishoudelijk reglement;
- Het uitnodigen van externe personen tot het bijwonen van vergaderingen van het beheerscomité.

Artikel 12: secretariaat

Het secretariaat van het beheerscomité wordt waargenomen door de projectcoördinator.

HOOFDSTUK 3: Personeel

Artikel 13: Werkgever

De juridische werkgever van de projectmedewerkers is de beherende gemeente. De projectmedewerkers worden aangeworven door de beherende gemeente en dit conform de rechtspositieregeling van de beherende gemeente.

Artikel 14: Werkplaats

§1 De beherende gemeente voorziet een geschikte locatie waar het hoofdkantoor en de zetel van de interlokale vereniging worden gevestigd. In deze locatie moeten de personeelsleden hun taken voor de deelnemende gemeenten kunnen uitoefenen.

§2 Het personeel is te allen tijde inzetbaar op het ganse grondgebied van de interlokale vereniging.

§3 Elke deelnemende gemeente moet eveneens een lokaal voorzien in het gemeentehuis waar het woonloket kan gerealiseerd worden.

Artikel 15: Personeelsinzet

Met het oog op het behalen van de doelstelling van de interlokale vereniging worden medewerkers aangeworven. Conform het BVR Vlaamse codex Wonen 2021 wordt het project gecoördineerd door een projectcoördinator die tevens fungeert als contactpersoon voor het Vlaamse Agentschap Wonen.

HOOFDSTUK 4: Financieel beheer en contributies

Artikel 16: Financieel beheer en boekhouding

Alle inkomsten en uitgaven in het kader van de interlokale samenwerking worden opgenomen in de budgetten en rekeningen van de beherende gemeente. De beherende gemeente staat in voor de administratieve en boekhoudkundige verwerking van:

- Opvragen en ontvangen van de bijdragen aan de deelnemende gemeenten
- Ontvangen van de subsidies
- De personeels- en werkingskosten verbonden aan de samenwerking
- De rapportage over de uitgaven en ontvangsten aan de andere deelnemende besturen.

De beherende gemeente werkt met aparte interne boekingscodes in hun boekhouding om de transparantie te waarborgen.

Artikel 17: Jaarlijkse bijdragen van de deelnemende gemeenten

Elke deelnemende gemeente is gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage aan de interlokale vereniging.

Het beheerscomité stelt jaarlijks een begroting op, gebaseerd op een raming van de verwachte personeels- en werkingskosten. Daarbij wordt rekening gehouden met de voorziene subsidies of andere inkomsten afkomstig van hogere overheden of externe partners.

Het saldo van de begroting, zijnde het verschil tussen de totale uitgaven en de verwachte inkomsten, wordt gedekt door de bijdragen van de deelnemende gemeenten.

Deze bijdragen worden berekend in verhouding tot het aantal huishoudens binnen elk aangesloten bestuur, op basis van de laatst beschikbare officiële cijfers zoals gepubliceerd door Statbel of een andere bevoegde instantie.

De beherende gemeente staat in voor het opvragen en innen van de jaarlijkse bijdragen bij de deelnemende besturen.

Artikel 18: Jaarrekening en resultaatverwerking

De jaarrekening van de interlokale vereniging, vergezeld van de nodige verantwoordingsstukken, wordt jaarlijks ter vaststelling voorgelegd aan het beheerscomité. Het beheerscomité stelt de rekening vast en legt ze vervolgens ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de deelnemende besturen. Deze goedkeuringsprocedure vindt plaats binnen een termijn van negen (9) maanden na afsluiting van het voorgaande werkingsjaar.

Indien de jaarrekening wordt afgesloten met een positief resultaat, wordt dit overschot toegevoegd aan de reserves van de interlokale vereniging.

In geval van een negatief resultaat worden in eerste instantie de beschikbare reserves aangesproken. Indien deze ontoereikend zijn om het tekort volledig te dekken, zijn de deelnemende gemeenten verplicht het resterende tekort aan te zuiveren, in verhouding tot hun respectieve financiële bijdrage in het betrokken werkingsjaar.

Artikel 19: Toezicht op de boekhouding

De financieel directeur van de beherende gemeente is gelast met de controle op de boekhouding van de interlokale vereniging. Elke afgevaardigde in het beheerscomité heeft evenwel het recht de boekhouding en de rekening van de interlokale vereniging op te vragen en te controleren.

HOOFDSTUK 5: Nazorgverplichtingen bij einde van de vereniging of uittreding van een lid

Artikel 20: Ontbinding en vereffening van de vereniging

§1 Het beheerscomité kan, met een bijzondere meerderheid van twee derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, beslissen tot de ontbinding van de interlokale vereniging en tot de aanstelling van een vereffenaar.

De deelnemende gemeenten blijven verantwoordelijk voor hun verplichtingen binnen de samenwerking tot op het moment dat de vereffening volledig is afgerond.

De kosten van de vereffening, evenals eventuele opbrengsten, worden verdeeld over de deelnemende gemeenten op basis van de verdeelsleutel vermeld in §4.

§2 Bij de ontbinding van de vereniging kan de beherende gemeente, in haar hoedanigheid van juridische werkgever, overgaan tot de beëindiging van arbeidsovereenkomsten van personeel dat tewerkgesteld is ten behoeve van de interlokale vereniging. De kosten verbonden aan deze beëindiging worden beschouwd als schuld van de vereniging en opgenomen in de vereffening.

Eveneens kan de beherende gemeente, als financieel beheerder, overgaan tot de beëindiging van contracten en overeenkomsten die aangegaan zijn in het kader van de werking van de vereniging. Ook deze beëindigingskosten worden als schuld van de vereniging beschouwd en in de vereffening opgenomen.

§3 De resterende activa en passiva van de vereniging worden na afsluiting van de vereffening verdeeld over de deelnemende gemeenten.

§4 De verdeling van de vereffeningskosten, opbrengsten, activa of passiva gebeurt op basis van het aantal particuliere huishoudens per gemeente, zoals vastgesteld in de laatst officieel gepubliceerde bevolkingsstatistieken.

Artikel 21: Uittreden van een lid

§1 Een lid dat beslist om uit te treden uit de interlokale vereniging blijft gehouden tot de volledige afrekening van het werkingsjaar waarin de uittreding plaatsvindt. Dit omvat de reguliere financiële bijdragen, inhoudelijke verplichtingen en andere engagementen.

§2 Het uittredend lid is daarnaast gehouden tot het nakomen van redelijke nazorgverplichtingen, zoals vastgesteld door het beheerscomité. Deze kunnen onder meer omvatten:

1° Een evenredige bijdrage in kosten voor de afbouw of heroriëntatie van personeelsleden die geheel of gedeeltelijk ten voordele van het uittredend lid werden ingezet;

2° Een compensatie voor niet-afgeschreven investeringen in roerende of onroerende goederen die specifiek in overleg met, of ten gunste van, het uittredend lid werden gedaan;

3° Een vergoeding voor kosten die voortvloeien uit het aanpassen of beëindigen van contracten die mede zijn aangegaan vanwege de deelname van het uittredend lid;

4° Een billijke bijdrage in de eventuele financiële herverdeling die ontstaat voor de overige leden, onder meer in het kader van subsidiëring of aangepaste verdeelsleutels.

HOOFDSTUK 6 : Huishoudelijke reglement

Artikel 22: Huishoudelijk reglement

De organisatie van de werkzaamheden van de vereniging en haar organen, wordt door het beheerscomité geregeld in een huishoudelijk reglement.

HOOFDSTUK 7: Informatieverstrekking aan de deelnemende gemeenten, jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden

Artikel 23: Informatieverstrekking aan de deelnemende gemeenten

Samen met de rekening wordt aan de deelnemende gemeenten een activiteitenverslag ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden. Ter gelegenheid van de behandeling van dit activiteitenverslag in de gemeenteraden geven de afgevaardigden van de betreffende deelnemende gemeente toelichting aan de gemeenteraden.

Artikel 24: Jaarlijkse evaluatie door gemeenteraden

De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van het jaarverslag en de jaarrekening.

HOOFDSTUK 8: Inwerkingtreding

Artikel 25: Inwerkingtreding

De overeenkomst met statutaire draagkracht betreffende de oprichting van de interlokale vereniging "Hartje Hageland" gaat in op 1 januari 2026.

Aldus gedaan te Tielt-Winge,

Elk der voornoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

1. Namens de gemeente Bekkevoort,

Hilde Goedhuys
Algemeen Directeur

Hans Vandenberg
Burgemeester

2. Namens de gemeente Glabbeek,

Kristine Wauters
Algemeen Directeur

Peter Reekmans
Burgemeester

3. Namens de gemeente Kortenaken,

Dominique Hayen
Algemeen Directeur

Kristof Mollu
Burgemeester

4. Namens de gemeente Lubbeek,

Klaas Gutschoven
Algemeen Directeur

Davy Suffeleers
Burgemeester wnd.

5. Namens de gemeente Tielt-Winge,

Kurt Yskout
Algemeen Directeur

Katrien Houtmeyers
Burgemeester

