

GEMEENTE *nieuws*

HET MAANDELIJKS NIEUWSMAGAZINE VAN BEKKEVOORT, ASSENT EN MOLENBEEK-WERSBEEK

JULI 2020 14DE JAARGANG V.U. COLLEGE VAN BURGEMEESTER & SCHEPENEN

Samen veilig naar buiten. Gouden regels voor sociaal contact

www.info-coronavirus.be



Was vaak je **handen** met water en zeep.
Geef geen hand of kus.
Hoest of nies in je elleboog.



Let extra op bij mensen die **gevoelig** zijn voor het virus:

- mensen ouder dan 65 jaar
- mensen met diabetes of problemen met hart, longen of nieren
- mensen die gevoelig zijn voor infecties



Hou **1,5 meter afstand**. Draag een mondmasker als dat niet mogelijk is.



Spreek af met **maximum 10 verschillende personen** per week.



Spreek **buiten** af.
Kan dit niet? Verlucht de ruimte dan goed.



Doe je iets in **groep**? Doe dit met maximum 10 personen. Dit geldt zowel bij je thuis, op restaurant, op uitstap, ...

Coronavirus: *Afbouw gemeentelijke maatregelen*

3

Heropening bibliotheek

5

Wervingsreserve technische assistenten

6

Bekkevoort
BEKOORT



www.bekkevoort.be

Inschrijven gemeentelijke basisschool De Verre Kijker

Je kind inschrijven in de gemeentelijke basisschool kan via onderstaande contactgegevens. Hier kan je ook terecht voor meer informatie over de werking van onze school. Tijdens de zomervakantie kan je de gemeentelijke basisschool bereiken van 1 tot 3 juli 2020 en van 24 tot 31 augustus 2020.

- Tel. 013/31 46 11
- E-mail: secretariaat@gbsbekkevoort.be of directie@gbsbekkevoort.be

Voor een **virtuele rondleiding** in de school surf je naar www.gbsbekkevoort.be.



Fonds Bestrijding Uithuiszettingen

De lange wachtlijsten voor sociaal wonen bewijzen het: veel mensen in Vlaanderen hebben behoefte aan een betaalbare en goede woning. Nu zijn zij aangewezen op de private huurmarkt, waar ze door de krapte vaak een hogere huurprijs moeten betalen. Regelmatig kunnen ze de huur niet betalen, met dreigende uithuiszetting tot gevolg.

Dit thema herkennen vele OCMW's maar al te goed. Op 3 mei 2019 heeft de Vlaamse Regering daarom het besluit goedgekeurd tot instelling van een tegemoetkoming aan het OCMW ter bestrijding van de uithuiszettingen. Dit fonds is enkel van toepassing op de private huurmarkt. Het nieuwe besluit trad in werking op 1 juni 2020.

Het OCMW kan een beroep doen op het fonds als de **huurder op het moment van de aanvraag van een tegemoetkoming bij het fonds een huurachterstal heeft van ten minste twee en ten hoogste zes maanden**. Het Fonds komt alleen tussen als de vereiste minimale twee maanden huurachterstal dateren van na 1 april 2020. **De huurder zelf moet de hulpvraag stellen aan het OCMW. Een verhuurder die een minnelijke schikking wenst, moet zijn huurder dus aansporen om tijdig naar het OCMW te gaan.**

2

Driepartijenovereenkomst

Huurder, verhuurder en OCMW ondertekenen een driepartijenovereenkomst met o.a. volgende afspraken:

- Afbetalingsregeling: het OCMW betaalt binnen 5 werkdagen na ondertekening 50% van de huurachterstal aan de verhuurder met een maximum van 1.250 euro. Voor het overige saldo wordt een afbetalingsregeling opgenomen.
- De huurder aanvaardt de begeleiding door het OCMW.
- De verhuurder verbindt er zich toe geen vordering tot uithuiszetting in te stellen zolang het afbetalingsplan wordt nageleefd en er geen nieuwe huurachterstal ontstaat.
- Als de huurder het afbetalingsplan niet naleeft of er ontstaat nieuwe huurachterstal, dan meldt de verhuurder dit aan het OCMW. De verhuurder geeft het OCMW minstens 2 weken tijd om een gepaste oplossing te vinden, alvorens een vordering in te stellen bij de vrederechter.

De doelstelling van dit instrument en van de begeleiding is te zorgen dat de huurder in een stabiele woonsituatie terechtkomt. Dat betekent niet per definitie dat de huurder in dezelfde woning blijft wonen. Dat kan het meest voor de hand liggende en te verkiezen spoor zijn, maar evengoed kan de begeleiding ertoe leiden dat de huurder naar een andere, meer betaalbare woning verhuist. Als de huurder dezelfde huurwoning blijft bewonen, is er sprake van een stabiele woonsituatie als hij de begeleidingsovereenkomst heeft uitgevoerd en als hij op dat ogenblik en twaalf maanden na de ondertekening van de begeleidingsovereenkomst geen nieuwe huurachterstal heeft opgebouwd.

Het OCMW is tegenover de cliënt, of diens huisbaas, niet verplicht dit instrument te gebruiken. **Het OCMW zal de beslissing om bij een aanvraag in het systeem te stappen of niet grondig moeten motiveren. Verschillende elementen kunnen meespelen. Soms zal het sociaal onderzoek uitwijzen dat een directe tussenkomst en een bijhorend afbetaalplan zinloos is en enkel uitstel vormt.**

Info

OCMW Bekkevoort - sociale dienst, 013/46 05 93 of 013/46 05 98, socialedienst@ocmwbekkevoort.be

Vragen over het coronavirus?

Je vindt alle informatie over het coronavirus op www.info-coronavirus.be. Op deze website staat ook een lijst met veelgestelde vragen (FAQ's). Op www.bekkevoort.be/corona vind je nuttige informatie en updates. Bellen kan naar 0800/14 689 (gezondheid, openbare orde) of 0800/120 33 (economie).

Afbouw gemeentelijke maatregelen tegen verspreiding coronavirus

De veiligheidsraad besliste op 3 juni 2020 om over te gaan naar fase 3 van het afbouwplan. Hieronder vind je een overzicht van de gevolgen op gemeentelijk vlak die **ingegaan zijn op 15 juni 2020**. Deze info ontvingen de inwoners op 13-14 juni 2020 al via een **infobrief** samen met het **tweede mondmasker** van de gemeente voor iedere Bekkevoortenaar (vanaf 12 jaar)

Openingsuren gemeentelijke en OCMW-diensten

Maandag	: van 9u tot 12u
Woensdag	: van 13.30u tot 15.30u
Donderdag	: van 17u tot 20u

Buiten deze openingsuren werken alle diensten op afspraak. Een verzoek tot afspraak maak je tijdens de openingsuren op 013/46 05 60 of via e-mail: info@bekkevoort.be. De betrokken dienst zal nadien zo snel mogelijk met jou contact opnemen om de afspraak vast te leggen.

Het **onthaal** is buiten bovenvermelde openingsuren ook extra geopend voor de verkoop van afvalzakken en voor het afhalen/afgeven documenten op:

Dinsdag	: van 9u tot 12u
Donderdag	: van 9u tot 12u

Bibliotheek

De bibliotheek heropende ook volgens de gekende openingsuren (zie p.8). Meer info over de heropening van de bib vind je op p. 5.

Gelieve bij een bezoek aan onze diensten een mondmasker te dragen

3

Gebruik gemeentelijke infrastructuur

De gemeentelijke infrastructuur wordt opnieuw ter beschikking gesteld aan de inwoners/verenigingen **met uitzondering van:**

- Oude jongensschool Molenbeek: blijft gesloten tot nader bericht omwille van de verbouwingswerken
- Kleine vergaderruimte van de bibliotheek: gesloten tot en met 31 augustus 2020. Deze locatie doet dienst als quarantaine opslagplaats voor ingeleverde boeken van de bibliotheek.
- Kleedkamers en douches Sportpark De Heide, VC Bekkevoort, Sporting Molenbeek en Oude Jongensschool Assent: blijven gesloten tot nader bericht

Activiteiten

Georganiseerde sport- en culturele activiteiten onder begeleiding van een verantwoordelijke moeten beperkt zijn tot 50 personen in juli, op voorwaarde dat de veiligheidsafstand wordt gerespecteerd. Vanaf 1 juli 2020 is een zittend publiek van max. 200 personen (ongeacht de grootte van de zaal) toegestaan, met inachtneming van de veiligheidsafstanden en altijd met strikte naleving van de protocollen.

Sport: vanaf 1 juli 2020 zijn ook contactsporten (bv. judo, boksen, voetbal ...) weer toegestaan, op voorwaarde dat de protocollen worden nageleefd.

Cultuur en vrije tijd: culturele en vrijetijdsactiviteiten moeten zo worden georganiseerd dat bijeenkomsten worden vermeden. Het dragen van een masker is altijd aanbevolen. Bijeenkomsten (bv. kermissen, dorpsfeesten ...) blijven tot 1 augustus 2020 verboden en mogen dan geleidelijk aan weer worden hervat.

Erfgoedverhaal: vrouwen in WO II (deel 2, onbezette gebieden)

Groot-Brittannië

In Groot-Brittannië kregen vrouwen voor het eerst de gelegenheid om te helpen bij de verdediging van hun vaderland tegen buitenlandse invasie. Vrouwen droegen bij aan de oorlogsinspanningen met welzijnswerk, in de verpleging en in het openhouden van de werkgelegenheid voor de mannen, hoewel ze daarvoor minder werden betaald.

Het rekruteren van vrouwen verliep via propaganda en dat leverde veel vrijwilligsters op in 1940, maar toch onvoldoende om alle opengevallen plaatsen van de gemobiliseerde mannen te vullen. Vrouwen waren nodig in de bouw, in de munitiefabrieken, in de zware industrie, machinebouw en in de bouw van schepen, vliegtuigen en voertuigen. Bovendien ook in de transportwereld en op de boerderijen.

In 1941 werd daarom de dienstplicht ingevoerd voor vrouwen van 20 tot 30 jaar. In de krijgsmachtonderdelen werden ze voornamelijk ingezet in niet-gevechtsfuncties: in de staf van de legerleiding, in commandocentra, bij de verbindingdienst en de geheime diensten. Er kwamen vrouwelijke piloten en scheepsbemanningen, om de producten af te leveren. Het kwam voor dat vrouwen, uit de hulpverlenende sectoren, het luchtafweergeschut bedienden voor de burgerbescherming tijdens luchtaanvallen.

Verenigde Staten

In de Verenigde Staten verliep het proces ongeveer identiek aan dat in het Verenigd Koninkrijk. Na de aanval op Pearl Harbour, op 7 december 1941, werden de Verenigde Staten direct wereldwijd bij de oorlog betrokken en mobilisatie van de gehele bevolking was onvermijdelijk.

De ganse Amerikaanse economie richtte zich op de oorlog: fabrieken produceerden oorlogsmaterieel en duizenden vrouwen werden aangespoord om in de fabrieken te gaan werken. Er werden vrouwenkorpsen gevormd die ook naar het buitenland werden uitgezonden om daar ingezet te worden, voornamelijk in Groot-Brittannië, de Pacific en in Australië.

Vrouwelijke vliegers vlogen op binnenlandse logistieke vluchten en om vliegtuigen af te leveren voor oorlogsinzet en vrouwelijke scheepsbemanningen voeren de nieuwe schepen van de werf naar hun operatiehavens. Vrouwen bemanden ook ponten en de inlichtingendiensten maakten gebruik van vrouwelijke tolken en spionnen.

Na afloop van de oorlog kregen de vrouwen ontslag en dank voor bewezen diensten. Slechts enkelen ontvingen een decoratie!

Het is nu 80 jaar geleden dat de Tweede Wereldoorlog begon. Laat ons tijdens herdenkingen niet vergeten dat de nederlaag van Hitler alleen tot stand kon komen, mede door de inzet en de inspanningen van de geallieerde vrouwen. Het waren onze moeders, grootmoeders en overgrootmoeders, die onze gevechtstroepen ondersteunden en ons met hun offers de vrijheid en democratie teruggaven!

Alex Busselaar (werkgroep WO II)

Ken je ook een verhaal uit het verleden dat je graag met ons wil delen?

De korte inhoud van het verhaal en/of anekdote mag je steeds, samen met je contactgegevens, indienen bij de bibliotheek.

Info

Bibliotheek, 013/46 05 55, bibliotheek@bekkevoort.be

Heropening bibliotheek



Sinds 16 juni 2020 kan je opnieuw terecht in de bibliotheek voor het ontlenen en inleveren van materialen. Om het bibliotheekbezoek voor jezelf en anderen in alle veiligheid te laten verlopen, zijn er enkele aanpassingen.

Wat kan je verwachten?

- Je kan de bibliotheek enkel bezoeken voor het **inleveren** en **ontlenen** van materialen of voor het **ophalen van reservaties**.
- Je kan geen kranten of tijdschriften lezen. De leeszaal is niet beschikbaar.
- Je kan nog een beroep doen op de **afhaalbib (dinsdag en donderdag van 18u – 20u)** of **boekendienst aan huis (woensdagnamiddag)**. Hiervoor maak je **telefonisch (013/46 05 55)** een **afspraak** tijdens de openingsuren of mail je voorkeurslijstje door (bibliotheek@bekkevoort.be) met vermelding van afhaalbib of boekendienst aan huis. Als je je voorkeur via mail doorstuurt, maak je zelf nog telefonisch een afspraak (tijdens de openingsuren van de bibliotheek). Het aantal materialen dat je kan aanvragen voor het afhaalpunt en boekendienst aan huis blijft beperkt tot 5 stuks per persoon.

Hoe houden we het veilig in de bib?

- Ontlenen kan enkel via de zelfscanautomaten. Breng zeker je **bibliotheekkaart** of **identiteitskaart** mee.
- Bij het binnenkomen moet je verplicht je **handen ontsmetten**. Draag bij voorkeur een **mondmasker** tijdens je bezoek.
- Houd je bezoek zo **kort** mogelijk. Zoek op voorhand via de catalogus **bekkevoort.bibliotheek.be** op welke materialen je wil ontlenen en breng je lijstje mee naar de bibliotheek.
- Kom bij voorkeur **alleen**. Maak er geen gezinsuitstap van. Komen je **kinderen** toch mee naar de bibliotheek, blijf dan samen met je kind, indien het jonger is dan 12 jaar. Kinderen ouder dan 12 jaar mogen alleen naar de bibliotheek komen.
- Hou **1,5 m afstand** in en buiten de bibliotheek.
- Er mogen **maximaal 8 bezoekers** tegelijk in de bibliotheek aanwezig zijn.
- Bij het binnenkomen neem je een **winkelmandje** voor het verzamelen van je materialen. Zijn er geen winkelmandjes meer? Dan is het maximaal aantal bezoekers bereikt. Wacht dan even tot een bezoeker de bibliotheek verlaat. Reinig je mandje voor gebruik met de materialen die we voor je ter beschikking zetten.
- Bij de zelfuitleenautomaten kan je gebruik maken van een **touchscreenpen**. Op deze manier moet je het scherm niet met je handen aanraken.
- Je kan **geen materialen opzoeken via de catalogus (de pc's zijn niet beschikbaar)**. Gebruik je smartphone om materialen op te zoeken of vraag raad aan een bibliotheekmedewerker. Je kan gebruik maken van het gratis wifi-netwerk van de bibliotheek.
- Volg bij je bibliotheekbezoek zo veel mogelijk de aangegeven looprichting en de aanwijzingen van het bibliotheekpersoneel.
- Kom niet naar de bibliotheek als je ziek bent of als er één van je huisgenoten ziek is.

Aandachtspunten

- Breng je **bibliotheekkaart** of **identiteitskaart** mee om te gebruiken aan de zelfscanbalie. Je kan het nummer van je bibliotheekkaart ook als klantenkaart via een app op je smartphone installeren.
- Je kan contactloos betalen of via bancontact.
- Als je **enkel materialen wil terugbrengen**, gebruik dan bij voorkeur de **inleverbus** aan de rechterkant van de hoofdingang. Ingeleverde materialen blijven nog 3 dagen in quarantaine staan en worden nadien uitgescand door het personeel. Tot dan blijven de titels op je kaart staan. Je kan voor deze 3 extra dagen geen boete krijgen.
- Je kan je ontleende materialen niet zelf **verlengen** door de langere uitleentermijn. Je kan een verlenging van de materialen aanvragen via **e-mail**, **telefonisch** of aan de **balie van de bibliotheek**.

Het bibteam hoopt je te mogen verwelkomen!

Info

Bibliotheek, 013/46 05 55, bibliotheek@bekkevoort.be, bekevoort.bibliotheek.be

Mijn Leestipper zorgt voor een boek dat echt bij je past

De zomervakantie komt er aan ... Je hebt tijd en zin om eens een echt goed boek te lezen, maar weet je niet goed wat je zou kiezen? Dan heeft de bibliotheek goed nieuws voor jou.

Als lid van de bibliotheek kan je terecht bij de nieuwe bibliotheekdienst *Mijn Leestipper* voor leestips naar je eigen smaak en voorkeur uit onze romancollectie.

Hoe werkt het?

Surf naar mijnleestipper.bibliotheek.be en log in met je profiel van *Mijn bibliotheek*. De eerste keer dat je inlogt, vraagt *Mijn Leestipper* je naar je leesvoorkeuren, zodat het programma je kan leren kennen en je tips op maat kan geven.

Elke maand krijg je 30 titels van fictieboeken of romans die op jouw leest geschoeid zijn. Je vindt ze op de website, of - als je dat wil - in een maandelijks e-mail. De boeken worden geselecteerd op basis van je leesvoorkeuren, je uitleenhistoriek en de collectie Nederlandstalige romans van de bib.



Info

Bibliotheek, 013/46 05 55, bibliotheek@bekkevoort.be, bekkevoort.bibliotheek.be



Bekkevoort
BEKOORT

De gemeente Bekkevoort gaat over tot de aanleg van een wervingsreserve voor (m/v/x):

1 technisch assistent "groen"
1 technisch assistent "wegen"
1 technisch assistent "gebouwen"
(voltijds, salarisschaal D1-D3, wervingsreserve van 2 jaren)

JOUW FUNCTIE:

- De technisch assistent "groen" staat in voor het beheer en onderhoud van de groenvoorzieningen op het openbaar domein en het gemeentelijk privaat domein.
- De technisch assistent "wegen" staat in voor de werken in eigen beheer inzake de beperkte aanleg en herstellingen van wegen, voet- en fietspaden.
- De technisch assistent "gebouwen" staat in voor het onderhoud in eigen beheer van de openbare gebouwen en scholen.

JOUW PROFIEL:

- Geen diploma vereist
- Indien je beschikt over een rijbewijs type B, vormt dit een pluspunt
- Slagen voor de selectieprocedure (praktische proef en sollicitatiegesprek)
- Medisch geschikt zijn.

WIJ BIEDEN JE:

- Opname in de wervingsreserve voor 2 jaar
- Een contract van onbepaalde duur
- Flexibele werkuren
- Een gunstige verlofregeling
- Maaltijdcheques (6,5 EUR), hospitalatieverzekering, fietsvergoeding
- Een bruto geïndexeerd maandsalaris van minimum 1929,61 EUR en maximum 3003,22 EUR te verhogen met haardgeld of standplaatstoelage naargelang de gezinstoestand (relevante beroepservaring in de privésector of als zelfstandige wordt in aanmerking genomen voor een maximum van zes jaar).

INTERESSE IN DEZE FUNCTIE? Je motivatiebrief vergezeld van een curriculum vitae en een uittreksel uit het strafregister, dient uiterlijk op 15 juli 2020, ofwel via e-mail verzonden naar personeel@bekkevoort.be, ofwel tegen ontvangstbewijs afgegeven op de personeelsdienst van de gemeente.

Indien u zich wil kandidaat stellen voor meerdere functies, dient u per functie een sollicitatiebrief te bezorgen. Voor meer informatie omtrent de functie, de arbeidsvoorwaarden en de verloning kan je terecht bij de personeelsdienst via 013/460567 of personeel@bekkevoort.be

6

7

Levenslang comfortabel wonen en premies woonaanpassingen

Levenslang comfortabel wonen betekent dat je woning geschikt is om veilig en comfortabel in te blijven wonen ook als je levensomstandigheden veranderen door bijvoorbeeld ouderdom, een ziekte of een handicap.

Een 'levensloopbestendige' woning is geschikt voor de breedst mogelijke waaier van bewoners. Ze is toegankelijk, veilig én comfortabel.

- **Toegankelijk:** zodat iedereen er kan leven. Ongeacht de leeftijd, de lichamelijke kenmerken, capaciteiten of beperkingen.
- **Veilig:** er gebeuren geen ongelukken meer als gevolg van fout gedimensioneerde ruimtes en accessoires.
- **Comfortabel:** wie minder mobiel is en zeer gebonden aan zijn woning, stelt hogere comforteisen.

Door een aantal **aanpassingen** in je woning te doen, kan je je wooncomfort verbeteren en is je woning beter aangepast aan je noden.

Kleine aanpassingen in de woning kunnen zijn:

- Een goede verlichting, zodat alles goed zichtbaar is
- Een extra leuning aan de trap
- Hellende vlakken plaatsen
- Werkbladen op een handige hoogte
- Handgrepen aan bad, douche en toilet
- Tapijten verwijderen, daarover kan je struikelen of anti-slipmatjes leggen
- ...

Soms zijn grotere aanpassingen in de woning nodig :

- Deuren verbreden
- De badkamer en het toilet gelijkvloers inrichten of aanpassen
- Een inlopdouche plaatsen
- De rolluiken automatiseren
- Het installeren van een traplift of badlift
- ...

Woningaanpassingen zijn natuurlijk geen wondermiddel bij een grotere zorgbehoefte. Soms is het noodzakelijk om hulpverleningsdiensten in te schakelen.

Ben je bovendien ouder dan 65 of herkend als een persoon met een handicap? Dan heb je misschien recht op een aantal **premies** voor deze werken. Zo bestaat er de Vlaamse aanpassingspremie van Wonen Vlaanderen en de Provinciale aanpassingspremie van de Provincie Vlaams-Brabant. Als je wil weten of je in aanmerking komt voor deze premies en wat de voorwaarden zijn, dan kan je contact opnemen met Hartje Hageland.

Ook voor alle andere inlichtingen rond wonen en premies, ben je steeds welkom op donderdagvoormiddag op het wooninfopunt in het gemeentehuis!

Info

Hartje Hageland, 016/63 95 65, info@hartjehageland.be, www.hartjehageland.be
Wooninfopunt Bekkevoort: donderdag tussen 9u en 12u in het gemeentehuis



Wegenwerken in Bekkevoort

Hieronder vind je een overzicht van de huidige en toekomstige wegenwerken.

Uitgebreide informatie, updates ... over wegenwerken in Bekkevoort vind je op www.bekkevoort.be/wegenwerken of contacteer de afdeling grondgebiedzaken (zie Info).



Huidige wegenwerken:

- **Driesstraat:** aanleg gescheiden riolering en nutsleidingswerken
- **Struikstraat:** nutsleidingswerken
- **Halensebaan:** nutsleidingswerken (start 3 juli 2020)

Toekomstige wegenwerken

- **Provinciebaan:** riolering, grachten, vrijliggende fietspaden en vernieuwing rijvakken in asfalt (start begin augustus 2020)
- **Dorpsstraat, Minnestraat, Struikstraat en Rijnrode:** affrezen rijwegbeton (begin augustus 2020)
- **Dorpsstraat en Minnestraat:** fietssuggestiestroken (begin augustus 2020)

Info

Afdeling grondgebiedzaken - openbare werken, 013/46 05 79, openbare.werken@bekkevoort.be
Voor alle wegenwerken in Vlaanderen: www.wegenwerken.be

Inzameling landbouwfolies in najaar

Door de coronacrisis heeft de jaarlijkse inzameling van landbouwfolies niet kunnen plaatsvinden in mei. Deze inzameling wordt verplaatst naar het najaar.

Info

Afdeling grondgebiedzaken, 013/46 05 75, omgeving@bekkevoort.be

Bekkevoort

BEKOORT

GEMEENTELIJKE ADMINISTRatieve DIENSTEN

Eugeen Coolsstraat 17, 3460 Bekkevoort
Tel. 013/46 05 60
Fax 013/32 29 77
E-mail: info@bekkevoort.be

De dienst vrije tijd en de afdeling grondgebiedzaken huizen in de nieuwbouw (@BEN-gebouw) op de gemeentehuisite. Het @BEN-gebouw ligt langs het gemeentehuis en de bib, grenzend aan de sociale woningen. Het @BEN-gebouw is zichtbaar vanop de parking waarmee het verbonden is via een voetpad.

Sluitingsdagen gemeentelijke administratieve diensten:

Maandag 20 juli 2020, dinsdag 21 juli 2020, maandag 2 november 2020, woensdag 11 november 2020, donderdagavond 24 december 2020, vrijdag 25 december 2020, donderdagavond 31 december 2020.

Openingsuren:

Maandag : van 9u tot 12u
Woensdag : van 13.30u tot 15.30u
Donderdag : van 17u tot 20u

Buiten deze openingsuren werken alle diensten op afspraak. Een verzoek tot afspraak maak je tijdens de openingsuren op 013/46 05 60 of via e-mail: info@bekkevoort.be. De betrokken dienst zal nadien zo snel mogelijk met jou contact opnemen om de afspraak vast te leggen.

Het **onthaal** is buiten bovenvermelde openingsuren ook extra geopend voor de verkoop van afvalzakken en voor het afhalen/afgeven documenten op:

Dinsdag : van 9u tot 12u
Donderdag : van 9u tot 12u

RECYCLAGEPARK

Nieuwstraat, 3460 Bekkevoort (Assent)
Tel. 013/32 37 48

Openingsuren:

Woensdag: 12.30u - 19.30u
Donderdag: 12.30u - 19.30u
Zaterdag: 9u - 16u

OCMW

Eugeen Coolsstraat 17, 3460 Bekkevoort
Tel. 013/46 05 90
E-mail: info@ocmwbekkevoort.be

Openingsuren:

Zelfde als gemeentelijke administratieve diensten (zie boven).

BIBLIOTHEEK

Eugeen Coolsstraat 17 A, 3460 Bekkevoort
Tel. 013/46 05 55
Fax 013/32 29 77
E-mail: bibliotheek@bekkevoort.be

Sluitingsdagen bibliotheek:

- Zaterdag 11 juli 2020
- Dinsdag 21 juli 2020
- Maandag 27 juli 2020 tot zondag 9 augustus 2020 (jaarlijks verlof)
- Zaterdag 15 augustus 2020
- Woensdag 11 november 2020
- Donderdag 24 december 2020
- Vrijdag 25 december 2020
- Zaterdag 26 december 2020
- Donderdag 31 december 2020

Openingsuren:

Dinsdag: van 15u tot 17u en van 18u tot 20u
Woensdag: van 14u tot 17u
Donderdag: van 18u tot 20u
Zaterdag: van 10u tot 12u

POLITIEZONE HAGELAND

Eugeen Coolsstraat 11 A, 3460 Bekkevoort
Tel. 013/35 03 50
Fax 013/35 03 85
E-mail: pz.hageland@police.belgium.eu

Openingsuren centraal onthaal:

Elke werkdag van 7u tot 19u

Wijkkantoor Bekkevoort (gehuisvest in het centraal politiehuis): 013/35 03 52

Buiten de kantooruren dien je in dringende gevallen rechtstreeks het nummer 101 te contacteren.

Openingsuren:

- Maandag tot vrijdag van 9u tot 12u
- Woensdag van 13.30u tot 15.30u
- Donderdag van 17u tot 20u